

**Ngày cập nhật: 02/03/2024**

**VỊ TRÍ: Chuyên viên Phân tích dữ liệu (BA)**

**MÔ TẢ CÔNG VIỆC:**

- Tham gia phân tích dữ liệu phần mềm/ website cho các dự án của công ty.
- Phát triển, quản lý quan hệ với các đối tác (PO, DEV, QA, PM, ...) để hiểu và đàm phán nhu cầu, mong đợi của các bên liên quan.
- Làm việc với tư cách là nhà tư vấn để giúp khách hàng xây dựng user case có giá trị nhất.
- Phối hợp chặt chẽ với các developer và QAs để làm rõ yêu cầu.
- Xác định các cơ hội cải tiến (chủ động và phản ứng) để tăng sự chấp nhận và sự hài lòng của khách hàng.
- Hợp tác với Phần mềm trong việc phát triển kế hoạch và triển khai dự án.
- Kiểm tra tính chính xác của dữ liệu.
- Công việc chi tiết tùy thuộc vào năng lực, kinh nghiệm, sẽ trao đổi cụ thể khi phỏng vấn.

**YÊU CẦU TUYỂN DỤNG:**

- Số lượng: 03 người.
- Giới tính: Nam/Nữ. Ưu tiên Nam.
- Tuổi: dưới 40 tuổi.
- Trình độ: Từ Cao đẳng trở lên.
- Chuyên ngành: Công nghệ thông tin.
- Kinh nghiệm:
  - + Có ít nhất 1 năm làm việc ở vị trí Chuyên viên Phân tích dữ liệu (BA).
  - + Ưu tiên có kinh nghiệm trong các dự án hệ thống y tế.
- **Kỹ năng:**
  - + Kỹ năng lãnh đạo và quản lý các bên hiệu quả.
  - + Kỹ năng giải quyết vấn đề, giao tiếp, quản lý thời gian và phân tích xuất sắc.
  - + Học hỏi nhanh, có mong muốn học hỏi và áp dụng công nghệ mới.
  - + Có tinh thần đòi hỏi sản phẩm chất lượng cao.

**- Điểm cộng:**

- + Chứng chỉ: ECBA, CCBA, CBAP, và các chứng chỉ khác liên quan BA, Scrum, Agile, stakeholder management, ...
- + Sử dụng thành thạo các công cụ, kỹ thuật: Jira, confluence, Figma, Draw, whiteboard, brainstorming, power PI, interview, ...
- + Tiếng Anh: đọc, hiểu tài liệu tiếng Anh chuyên ngành và tiếng Anh giao tiếp.

**CHẾ ĐỘ & PHÚC LỢI:**

**- Mức lương: Thỏa thuận, tùy theo năng lực.**

**- Được hưởng đầy đủ các chế độ theo Luật Lao động.**

- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, được tiếp cận các dịch vụ kỹ thuật cao cùng với các trang thiết bị hiện đại.

- Môi trường làm việc năng động, chuyên nghiệp, có nhiều cơ hội phát triển và thăng tiến.

- **Đào tạo:** Được tham gia các khóa đào tạo theo luật định và các khóa nâng cao kiến thức chuyên môn.

- **Bảo hiểm:** Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN.

**- Lương tháng 13, thưởng lễ, tết.**

- **Khám sức khỏe:** Được khám sức khỏe định kỳ.

- **Chế độ khác:** Được tham gia các hoạt động Teambuilding, du lịch hằng năm và các chế độ khác theo luật định.

**- Thưởng, các chế độ đãi ngộ khác theo chính sách của Công ty.**

- Thời gian làm việc: Thứ 2 – Sáng Thứ 7 (8:00 – 12:00 và 13:30 - 17:30).

- Địa điểm làm việc: **CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ SIS SOFT.**

Địa Chỉ: 177 Đường N5, Khu nhà ở số 4 tại KĐTMT Đông Tăng Long, phường Trường Thạnh, thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

**THÔNG TIN LIÊN HỆ & NỘP HỒ SƠ:**

- **CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ SIS SOFT.**

Địa Chỉ: 177 Đường N5, Khu nhà ở số 4 tại KĐTMT Đông Tăng Long, phường Trường Thạnh, thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

- **Tên người liên hệ: Ms. Ánh (Phòng nhân sự).**

- **Số điện thoại: (+84) 326 679 911**

- **Email: [hrrsisvn@dotquy.vn](mailto:hrrsisvn@dotquy.vn)**

- **Phương thức nộp hồ sơ: Ứng viên nộp CV trực tuyến qua email hoặc nộp trực tiếp tại công ty.**