

Bác sĩ (Phòng Kế hoạch tổng hợp)

MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

- Kiểm tra chuyên môn về hồ sơ bệnh án;
- Thực hiện các công việc trong kế hoạch xây dựng, cập nhật giám sát: quy trình, phác đồ điều trị;
- Thực hiện các công việc liên quan đến hồ sơ, thủ tục về giấy phép hoạt động, điều chỉnh phạm vi hoạt động chuyên môn, thực hiện kỹ thuật mới, xếp cấp chuyên môn kỹ thuật, ...
- Nắm được quy định liên quan như đào tạo thực hành (sinh viên, học viên), thực hành cấp chứng chỉ hành nghề;
- Nắm được quy định trong thực hiện thử nghiệm lâm sàng, hoạt động hội đồng đạo đức, nghiên cứu khoa học.

YÊU CẦU CÔNG VIỆC/KỸ NĂNG:

- Tuổi: dưới 40 tuổi.
- Trình độ: Đại học hoặc sau Đại học.
- Chuyên môn: Y học dự phòng, đa khoa, chuyên khoa.
- Kinh nghiệm:
 - + Ưu tiên có kinh nghiệm trong điều trị bệnh.
 - + Ưu tiên có kinh nghiệm ở phòng kế hoạch tổng hợp, phòng nghiệp vụ, chỉ đạo tuyến.
- Tiếng Anh giao tiếp tốt.
- Thành thạo tin học văn phòng
- Chịu được áp lực công việc
- Tinh thần trách nhiệm và tính tuân thủ cao
- Kỹ năng giao tiếp tốt
- Kỹ năng làm việc nhóm và làm việc cá nhân hiệu quả
- Khả năng phân tích, tổng hợp báo cáo
- Mong muốn gắn bó lâu dài, góp phần vào sự phát triển cho tập thể bệnh viện S.I.S.