

CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ SIS SOFT TUYỂN DỤNG:

Vị trí: NHÂN VIÊN QUẢN LÝ DỰ ÁN PHẦN MỀM

MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

- **Lập kế hoạch triển khai dự án:** Phối hợp với các bộ phận liên quan để xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai các dự án phần mềm quản lý Bệnh viện.
- **Quản lý tiến độ – chất lượng – chi phí dự án:** Theo dõi sát sao các mốc công việc, kiểm soát rủi ro, đảm bảo dự án hoàn thành đúng tiến độ, chất lượng và trong phạm vi ngân sách.
- **Làm đầu mối giao tiếp với khách hàng:** Tiếp nhận yêu cầu, điều phối nhân sự, lên lịch triển khai, ghi nhận các thay đổi phát sinh, đảm bảo sự hài lòng của khách hàng xuyên suốt vòng đời dự án.
- **Phối hợp nội bộ:** Làm việc với các nhóm BA, DEV, hạ tầng IT, QA để đảm bảo dòng công việc trôi chảy; giải quyết vướng mắc về yêu cầu kỹ thuật, tài nguyên hoặc nhân sự.
- **Quản lý tài liệu dự án:** Ghi nhận các biên bản họp, cập nhật trạng thái dự án, lưu trữ tài liệu liên quan (BRD, MOM, checklist triển khai, nhật ký dự án, ...).
- **Tổng kết và nghiệm thu dự án:** Tổ chức đánh giá sau dự án (lessons learned), phối hợp kiểm thử & nghiệm thu, bàn giao tài liệu/hệ thống sau triển khai.
- **Tham gia cải tiến quy trình quản lý dự án:** Đóng góp ý kiến để nâng cao hiệu quả triển khai, tăng tính chuẩn hóa, khả năng mở rộng dự án tương lai.
- **Báo cáo:** Xuất báo cáo định kỳ theo tháng, quý, năm theo yêu cầu của bộ phận quản lý công ty.

YÊU CẦU TUYỂN DỤNG:

- Nơi làm việc: TP. Hồ Chí Minh
- Giới tính: Nam/Nữ.
- Tuổi: dưới 40 tuổi.
- **Trình độ học vấn và chuyên môn:**
 - + Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin, hoặc tương đương.

- + Am hiểu quy trình quản lý dự án theo một trong các phương pháp: Waterfall, Agile/Scrum, hybrid...
 - + Sử dụng thành thạo các công cụ quản lý dự án như: Trello, Jira, MS Project,
 - + Có kiến thức nền về hệ thống CNTT hoặc phần mềm quản lý bệnh viện là lợi thế (không bắt buộc biết lập trình).
 - **Kinh nghiệm:** có ít nhất 01 năm kinh nghiệm về quản lý dự án công nghệ thông tin hoặc dự án phát triển phần mềm.
 - **Kỹ năng & phẩm chất:**
 - + Kỹ năng tổ chức, lập kế hoạch và quản lý thời gian tốt.
 - + Giao tiếp chuyên nghiệp, có khả năng phối hợp đa bộ phận và làm việc với khách hàng.
 - + Trung thực, có tinh thần trách nhiệm cao và tuân thủ quy định bảo mật thông tin.
 - + Sức khỏe: Tốt, tận tâm với công việc.
 - + Mong muốn gắn bó lâu dài và đóng góp vào sự phát triển của công ty.
- Skill Tags:** quản lý dự án cntt; quản lý dự án phần mềm; quản lý dự án y tế; chuyên viên quản lý dự án cntt; chuyên viên quản lý dự án phần mềm