

KẾ TOÁN TỔNG HỢP

Nơi làm việc: S.I.S VN (HCM)

MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

1. Kế toán tổng hợp và lập báo cáo tài chính:

- Tổng hợp số liệu kế toán từ các phân hệ: nguyên vật liệu, sản xuất, tài sản cố định, công nợ, tiền mặt, ngân hàng, chi phí sản xuất và giá thành.
- Lập báo cáo tài chính định kỳ (tháng, quý, năm) và báo cáo quản trị nội bộ theo yêu cầu.
- Kiểm tra đối chiếu sổ chi tiết – tổng hợp, cân đối số liệu giữa các bộ phận.

2. Quản lý giá thành sản xuất:

- Theo dõi và tập hợp chi phí sản xuất theo từng phân xưởng, mã sản phẩm, lệnh sản xuất.
- Xây dựng, kiểm tra định mức nguyên vật liệu, chi phí nhân công và chi phí chung.
- Thực hiện tính giá thành sản phẩm (theo phương pháp hệ số, định mức hoặc giản đơn tùy đặc thù sản xuất).
- Phân tích chênh lệch chi phí thực tế so với định mức, báo cáo nguyên nhân biến động.

3. Kiểm soát công nợ và dòng tiền:

- Theo dõi công nợ phải thu – phải trả, đối chiếu với khách hàng, nhà cung cấp.
- Lập kế hoạch thu – chi tiền mặt, dòng tiền hàng tháng.
- Phối hợp với kế toán thanh toán, thủ quỹ và ngân hàng trong việc kiểm soát chi phí.

4. Tuân thủ pháp lý và báo cáo thuế:

- Kiểm tra, đối chiếu và kê khai các loại thuế (GTGT, TNDN, TNCN, thuế nhà thầu, thuế xuất nhập khẩu, ...).
- Hỗ trợ làm việc với cơ quan thuế, kiểm toán, cơ quan quản lý chất lượng y tế.
- Đảm bảo tuân thủ quy định của Bộ Tài chính, Bộ Y tế và chuẩn mực kế toán Việt Nam.

5. Công tác kế toán xuất – nhập khẩu:

- Kiểm tra, hạch toán và theo dõi toàn bộ nghiệp vụ liên quan đến nhập khẩu nguyên vật liệu, linh kiện, máy móc thiết bị, bao gồm:
 - + Hợp đồng ngoại thương, hóa đơn thương mại (Invoice), phiếu đóng gói (Packing List), vận đơn (B/L), chứng nhận xuất xứ (C/O), chứng nhận kiểm định chất lượng (C/Q).
 - + Hạch toán thuế nhập khẩu, thuế GTGT hàng nhập khẩu, phí vận chuyển – bảo hiểm quốc tế (CIF/FOB).
 - + Theo dõi công nợ nhà cung cấp nước ngoài và thanh toán qua ngân hàng (T/T, L/C).
- Quản lý nghiệp vụ xuất khẩu thành phẩm:
 - + Theo dõi hợp đồng xuất khẩu, tờ khai hải quan, chứng từ xuất khẩu, đối chiếu doanh thu xuất khẩu và công nợ khách hàng nước ngoài.
 - + Hạch toán doanh thu, chi phí xuất khẩu, tỷ giá ngoại tệ và chênh lệch tỷ giá.
 - + Lập hồ sơ hoàn thuế GTGT hàng xuất khẩu theo quy định.
- Làm việc và phối hợp với các đơn vị logistics, forwarder, ngân hàng, hải quan, cơ quan thuế để đảm bảo hồ sơ đúng, đủ và kịp thời.

6. Kiểm soát nội bộ và cải tiến hệ thống:

- Kiểm tra tính hợp lệ, hợp lý, hợp pháp của chứng từ kế toán.
- Đề xuất giải pháp cải tiến quy trình hạch toán, phân bổ chi phí và kiểm soát nội bộ.
- Tham gia xây dựng và vận hành phần mềm ERP, phần mềm kế toán hoặc hệ thống quản lý sản xuất (MES).

YÊU CẦU TUYỂN DỤNG:

- **Số lượng tuyển:** 01 người.
- **Nơi làm việc:** CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ QUỐC TẾ ĐỘT QUY S.I.S VIỆT NAM
Địa chỉ làm việc: số 148, Đường số 16, Khu phố Phước Lai, phường Long Phước, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- **Trình độ & chuyên ngành:** tốt nghiệp từ **Đại học** trở lên, chuyên ngành **Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.**

- Kinh nghiệm:

- + Có tối thiểu **ba năm kinh nghiệm** ở vị trí kế toán tổng hợp.
- + Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực **sản xuất**, ngành y tế, dược phẩm, thiết bị y tế, & có hoạt động **xuất khẩu**.
- + Có kinh nghiệm làm việc với kiểm toán, quyết toán thuế là lợi thế.

- Kiến thức chuyên môn:

- + Am hiểu về chuẩn mực kế toán, quy định về thuế, kiểm soát giá thành sản xuất.
- + Có kiến thức tốt về thuế GTGT, thuế TNDN, hóa đơn chứng từ và các quy định kế toán hiện hành.

- Kỹ năng:

- + Có khả năng sử dụng phần mềm kế toán/ERP.
- + Tiếng Anh: giao tiếp cơ bản, đọc hiểu chứng từ/hợp đồng/email là lợi thế.
- + Excel nâng cao, phân tích dữ liệu, lập báo cáo quản trị.
- + Yêu thích chuyển đổi số và có khả năng sử dụng công cụ AI trong quản lý công việc.
- + Giao tiếp tốt, xây dựng mối quan hệ và giải quyết vấn đề xuất sắc.
- + Tổ chức công việc và quản lý thời gian hiệu quả.

- Phẩm chất:

- + Trung thực, bảo mật thông tin tài chính.
- + Cẩn thận, trách nhiệm và chủ động.
- + Có tư duy kiểm soát rủi ro.
- + Có tinh thần cải tiến quy trình và phối hợp liên phòng ban.